

ALTINEKİN İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Doğum	Sözlü beyanda bulunan anne-babaya ait nüfus cüzdanı, sağlık kurumuna ait resmi belge	10 Dakika
2	Çok dilli doğum Belgesi	Almaya yetkili kişinin beyanı ve nüfus cüzdanı	5 Dakika
3	Evlenme	Belediye Evlendirme Memurluğunca veya Müdürlüğümüzce düzenlenecek Mernis Evlenme Bildirimleri için çiftlere ait Fotoğraflı Nüfus Cüzdanları, evlenecek çiftlerden birinin adres bilgisinin İlçemizde bulunduğunu gösteren Evlenme Ehliyet Belgesi, 8'er adet yeni çekilmiş fotoğraf, sağlık kurum ve kuruluşlarından alınacak sağlık raporu. Evlenecek çiftlerden 17 yaşından gün almış kişiler için anne- baba rızası (İmzası) 16 yaşından gün almışsa mahkeme kararı alınması gerekmektedir.	15 Dakika
4	Çok Dilli Evlenme Belgesi	Almaya yetkili kişinin beyanı ve nüfus cüzdanı	5 Dakika
5	Çok Dilli evlenme Ehliyet Belgesi	Almaya yetkili kişinin beyanı ile beyan sahibine ait nüfus cüzdanı, evlenecek çiftlerden yabancı olan kişiye ait kimlik bilgilerini kapsayan nüfus cüzdan suretinin bulunduğu ^dilekçe^	5 Dakika
6	Evliliği Feshi	Yetkili mahkemelerce verilmiş ve kesinleşmiş 2 nüsha mahkeme kararı	15 Dakika
7	Evliliğin İptali	Yetkili mahkemelerce verilmiş ve kesinleşmiş 2 nüsha mahkeme kararı	15 Dakika
8	Boşanma	Yetkili mahkemelerce verilmiş ve kesinleşmiş 2 nüsha mahkeme kararı	15 Dakika
9	Evlat Edinme	Yetkili mahkemelerce verilmiş ve kesinleşmiş 2 nüsha	15 Dakika

		mahkeme kararı	
10	Tanıma	Tanıma Senedi noter veya mahkemece yapılmışsa onaylı iki adet tanıma senedi, tanıma senedi Nüfus Müdürlüğümüzce yapılacaksa ilgili kişinin nüfus cüzdanı ve çocuğa ait resmi kurumlardan alınan doğumu gösteren doğum raporu	20 Dakika
11	Ölüm	Ölüm olayını bildirmekle yükümlü görevlilerce düzenlenmiş Mernis ölüm Formu'nun onaylı 2 adet nüshasının Müdürlüğümüze bildirilmesi.	10 Dakika
12	İdarece Kayıt Düzeltme	Dayanak belgesi varsa kontrolü sonucunda	5 Dakika
13	Vatandaşlık İşi. (Alınma-Çıkma)	İlgili işlemleri için başvurular İl Nüfus Müdürlükleri ile Genel Müdürlüğe yapılmaktadır. İlgili kurumlardan gelen belge ve bilgilerin işlenmesi	15 Dakika
14	Çifte Uyrukluluk	İlgili kurumlarca gönderilen belgelerin işlenmesi.	10 Dakika
15	Kayıt Düzeltme	Yetkili mahkemelerce verilmiş ve kesinleşmiş 2 nüsha mahkeme kararı	15 Dakika
16	Kayıt Silme	Yetkili mahkemelerce verilmiş ve kesinleşmiş 2 nüsha mahkeme kararı veya yetkili idarenin vermiş olduğu kararı gösteren belgeler.	15 Dakika
17	Kayıt Taşıma (Nakil)	5490 Kanununa göre kayıt taşıma (yer değiştirme)	-
18	Mükerrer Kayıt Silme	Yetkili mahkemelerce verilmiş ve kesinleşmiş 2 nüsha mahkeme kararı veya yetkili idarenin vermiş olduğu kararı gösteren belgeler.	10 Dakika
19	Nesep Düzeltmesi	Yetkili mahkemelerce verilmiş ve kesinleşmiş 2 nüsha mahkeme kararı.	15 Dakika
20	Gaiplik	Yetkili mahkemelerce verilmiş ve kesinleşmiş 2 nüsha mahkeme kararı.	15 Dakika
21	Vasiyet	Noterlerce düzenlenmiş vasiyeti gösteren bildirim yazısı.	10 Dakika
22	Veraset	Almaya yetkili kişinin beyanı varsa veraset ilamı dava dilekçesi.	10 Dakika
23	T.C.K.K. Başvuru	15 yaşını tamamlayan Nüfus cüzdanında fotoğraf olanlar 1 adet Biyometrik fotoğrafla kendileri olmayanlar ise,Baba,Anne veya reşit olan kardeşi ile müracaat etmeleri	15 Dakika

		halinde 15 yaşından küçük olanların,Anne ve Babası tarafından müracaat edilir.Kayıp Nüfus cüzdanlarında ise kişinin Biyometrik fotoğraf ile müracaat etmesi ve Anne,Baba ergin kardeş çocuğu veya eşin muafakatı ile başvurulur.	
24	Uluslar arası Aile Cüzdanı	Evli çiftlere ait 2'şer adet yeni çekilmiş fotoğrafla bağlı olduğu muhtarlıktan düzenleteceği Uluslar arası Aile Cüzdanı Talep Belgesi veya Nüfus Müdürlüğüne beyanda bulunması.	15 Dakika
25	Adres Bildirimi	Beyan edilen adrese ait su, elektrik, telefon, doğal gaz sözleşmesi veya faturası, tapu kaydı. Ayrıca sözlü beyanlarda kişilerin beyan ettikleri hane Adres Kayıt Sistemi'nde boş işe kişi beyana göre de adrese tescil edilebilir.	5 Dakika
26	Yerleşim Yeri Belgesi (İkametgah)	Almaya yetkili kişilerin nüfus cüzdanı veya resmi yazı ile başvurmaları halinde.	5 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	İlçe Nüfus Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:	Altınekin Kaymakamlığı
İsim	:	Cevdet ŞAHİN	İsim	:	Kübra TEYMUR
Unvan	:	İlçe Nüfus Müdürü	Unvan	:	Kaymakam
Adres	:	İlçe Nüfus Müdürlüğü	Adres	:	Altınekin Hükümet Konağı
Tel	:	0332 631 27 00	Tel	:	0332 631 20 04
Faks	:	0332 631 22 12	Faks	:	0332 631 22 13